



Tổng Lãnh Sự Quán
Cộng Hòa Liên Bang Đức
tại Thành Phố Hồ Chí Minh

Thông tin tuyển dụng

Tổng Lãnh sự quán Cộng Hòa Liên Bang Đức tại TP Hồ Chí Minh cần tuyển

cho thời gian từ tháng **04.2019**

một Nhân viên hỗ trợ lĩnh vực Báo chí, Văn hóa và Kinh tế

Vị trí làm việc bao gồm chủ yếu những công việc sau:

- Hỗ trợ dự án
- Tổ chức các chương trình văn hóa và những chương trình khác của Tổng Lãnh sự quán
- Thu thập thông tin trong các lĩnh vực Báo chí, Văn hóa và Kinh tế, đánh giá miệng cũng như bằng văn bản
- Đánh giá các bài viết của báo chí địa phương và các mạng xã hội
- Công việc hỗ trợ mảng Báo chí, Văn hóa và Kinh tế
- Hỗ trợ công tác quan hệ công chúng của Tổng Lãnh sự quán, xây dựng mạng lưới các mối quan hệ riêng trong lĩnh vực này và hợp tác với những mối quan hệ sẵn có của Tổng Lãnh sự quán

Ứng viên dự tuyển cần đáp ứng những yêu cầu sau:

- Bằng Đại học
- Khả năng nói và viết tiếng Việt như ngôn ngữ mẹ đẻ
- Tiếng Đức và tiếng Anh trình độ tốt, nói và viết
- Khả năng làm việc đội nhóm rất tốt, năng lực giao tiếp nhạy bén
- Đáng tin cậy, khả năng chịu áp lực về thể chất và tinh thần
- Óc sáng tạo và khả năng tổ chức tốt
- Khả năng tự chịu trách nhiệm trong công việc và tuân thủ những quy định thời gian cấp bách
- Tính linh động cũng như sẵn sàng đảm nhận những công việc khác, những công việc thay đổi
- Yêu cầu khả năng sử dụng thành thạo máy tính và phần mềm tiêu chuẩn
- Kinh nghiệm trong quản lý dự án và sự kiện tại Việt Nam hoặc Đức sẽ là lợi thế.

Đây là một vị trí làm việc bán thời gian với thời gian làm việc là 30 tiếng một tuần. Mức lương khởi điểm trước thuế hiện tại là 17.400.000 VND. Hợp đồng lao động được ký kết theo luật Việt Nam và các điều kiện tương ứng tại địa phương. Theo quy định về ngân sách, trước tiên về nguyên tắc chỉ có thể ký hợp đồng lao động năm. Vị trí làm việc này là không thời hạn.

Trường hợp ứng viên được tuyển không phải là công dân Việt Nam, thì có thể xin cấp giấy phép lưu trú có thời hạn. Nếu bạn tin rằng, bạn phù hợp với đội ngũ nhân viên chúng tôi và muốn góp phần vào việc phát triển quan hệ hợp tác Đức-Việt, vui lòng đăng ký dự tuyển

đến ngày **28.02.2019**

gửi hồ sơ dự tuyển đến Tổng Lãnh sự quán CHLB Đức tại Thành phố Hồ Chí Minh qua E-Mail
vw-1@hoch.diplo.de

Hồ sơ dự tuyển bao gồm:

- Thư động lực ấn tượng và sơ yếu lý lịch dạng bảng (tiếng Đức hoặc tiếng Anh)
- Giấy tờ quan trọng chứng minh kiến thức và kinh nghiệm nghề nghiệp của ứng viên
- Bằng cấp hiện tại / giấy giới thiệu

Rất tiếc, hồ sơ dự tuyển không đầy đủ hoặc bằng ngôn ngữ khác sẽ không được xem xét.

Trường hợp đến cuối tháng 03.2019, bạn vẫn chưa nhận được thông tin từ phía chúng tôi, thì rất tiếc hồ sơ dự tuyển của bạn đã không được xem xét.