

Ngày tháng năm

Đơn đề nghị hỗ trợ dự án nhỏ

1) Đơn vị xin tài trợ

Tên :

Địa chỉ

Số điện thoại:

Fax:

Email:

2) Giới thiệu về đơn vị xin tài trợ (Năm thành lập, số nhân viên, cơ sở vật chất, chức năng nhiệm vụ)

3) Người chịu trách nhiệm việc thực hiện dự án của Đơn vị xin tài trợ (Tên, địa chỉ liên lạc, số điện thoại. Bắt buộc phải ghi rõ 2 người chịu trách nhiệm thực hiện dự án và 2 người này phải cùng ký vào đơn xin tài trợ)

1.

2.

4) Tên dự án

a) Trình bày ngắn gọn về dự án dự định thực hiện (Đề nghị gửi kèm những tài liệu liên quan như kế hoạch tài chính, báo giá)

b) Mục đích đạt được nếu dự án được thực hiện:

5) a) Có gửi kèm kế hoạch tài chính hay không? có không

b) Toàn bộ kế hoạch tài chính có được đảm bảo? Có không

6) a) Kinh phí xin tài trợ bằng USD:

b) Đóng góp của đơn vị xin tài trợ hoặc đơn vị khác :

c) Tổng kinh phí của toàn bộ dự án :

d) Những đóng góp khác của đơn vị xin tài trợ: như công lao động, đóng góp đất, phòng làm việc

e) Những khoản kinh phí hậu dự án:

f) Những khoản kinh phí hậu dự án có được đơn vị xin tài trợ hoặc một đơn vị khác đảm nhiệm: có không

7) Dự án đã bắt đầu hay chưa ?

Bắt đầu từ ngày

8) a) dự án bắt đầu thực hiện từ ngày :

b) dự án kết thúc:

9) Dự án này đã được xin tài trợ ở một nhà tài trợ khác hay chưa?

Có chưa

Nếu có thì nhà tài trợ là ai? Và nguồn kinh phí được cấp là bao nhiêu?

Ngày tháng năm

chữ ký của người thứ nhất

chữ ký của người thứ hai